

İL NÜFUS VE VATANDAŞLIK MÜDÜRLÜĞÜ
MERKEZ İLÇE NÜFUS MÜDÜRLÜĞÜ
HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

SIRA NO	VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ SÜRE)
1	Nüfus cüzdanı verilmesi	1-MERNİS Sisteminde Nüfus cüzdanının seri numarası var ise Nüfus Cüzdanı, Sistemde Nüfus Cüzdan seri numarası yok yada cüzdan kayıp ise Nüfus cüzdanı talep belgesi, 2- 2 Adet Fotoğraf	5 Dakika.
2	Uluslararası aile cüzdanı verilmesi	1-Uluslararası aile cüzdanı talep belgesi, 2-Fotoğraf	10 Dakika
3	Kızlık soyadını kullanma talebi	1-Dilekçe	5 Dakika.
4	Din	1-Dilekçe	5 Dakika
5	Nüfus kayıt örneği	1-Nüfus cüzdanı 2-Dilekçe	1 Dakika
6	Mülki idare amirince verilen para cezaları	1-Savunma	7 Gün
7	Nüfus müdürünce verilen para cezaları	1- Savunma	7 Gün
8	Bilgi edinme başvurularının cevaplandırılması	1- Bilgi edinme başvuru formu veya dilekçe	15 Gün
9	Dayanak belgelerine ilişkin talepler	1-İl, ilçe nüfus müdürlükleri ile mahkemelerden alınan yazı ile aile bağının belgelenmesi halinde	15 Dakika

10	Adres beyanı ile ilgili işlemler	1- Konut boş ise kişinin kimliğini ispat edeceği belge. 2- Dolu ise adresi teyit edici elektrik, su, telefon, doğalgaz abonelik sözleşmesi veya faturası, noterden tasdikli kira sözleşmesi, tapu kaydı gibi belgelerden biri. 3- Adres bildirim yükümlülüğü çerçevesinde beyanda bulunacak kişinin durumuna göre; - Vekillik belgesi - Veli, vasi, kayyım tayin edildiğine ilişkin karar	5 Dakika
11	Yerleşim yeri ve diğer adres belgesinin verilmesi	Kişiler söz konusu olduğunda; 1-Kimliğini ispat edeceği bir belge 2- Yetki verildiğine dair vekillik belgesi	5 Dakika
12	KKTC vatandaşlarına yabancılara mahsus kimlik numarası verilmesi	1-Noter onaylı kimlik örneği 2-Form A-a	10 Dakika
13	Saklı nüfus işlemleri	1-İlgilinin talebi halinde, bir adet doğum tutanağı 2-Yaş tespit formu 3-Anne, baba, kardeş ve tanık ifadeleri 4- Muhtar ve aza ifadeleri 5- İki adet fotoğraf	6 Ay
14	Ölen kardeşin nüfus kaydının kullanıldığı iddiası	1-Sağlık kuruluşlarının kayıtlarına dayanılarak verilen doğum veya ölüme ilişkin belge 2-Defin izni ve bunlarla ilgili kayıt örnekleri, 3-Diğer resmî dairelerde kişi ile ilgili olarak yapılan kayıt ve işlem örnekleri, 4- İlköğretim ve varsa diğer okullara ait kayıt ve ayrılma tarihlerini gösterir belgeler	6 ay
15	18 yaşından büyük bulunmuş özürlü kişilerin tescil işlemi	1-Mahkemece kayyım tayin edildiğine ilişkin karar 2-Sağlık Kurulu Raporu 3-Doğum Tutanağı 4-Tahkikat Formu	10 Dakika

16	Nüfus Yazımı / Yazım Dışı Kalanlar	1-Nüfus veya uluslararası aile cüzdanları 2- Nüfus müdürlüklerinden alınmış onaylı nüfus kayıt örnekleri 3-Askerlik terhis belgesi 4-Yaş, ad ve soybağı gibi kişi hallerine ilişkin kesinleşmiş mahkeme kararı 5- Genel Müdürlükçe verilmiş onaylı vatandaşlık kararları 6-Türkiye Cumhuriyeti pasaportları 7-Vatandaşlık durumu açıklanmış veya nüfusa kayıtlı oldukları yer gösterilmiş olmak kaydıyla okul diploması, tasdikname veya diğer belgeler 8-Çalışılan kurumlarca verilmiş onaylı kimlik belgeleri.	5 Dakika
17	Doğum işlemleri (nüfusa ilk kayıt)	1-Doğum Raporu (var ise) 2-Kimliğini İspatlayan Belge.	10 Dakika
18	Evlenme (Tescil İşlemleri)	Elden getirilmiş ise; 1-Evlenme Bildirimi (VGF 20)	4 Dakika
19	Türkiye içinde veya dışında Türk babadan olan ya da Türk anadan doğan çocukların vatandaşlık durumunun tespiti ve tesciline ilişkin işlemler	1-Anne ve baba veya bunlardan herhangi birisi Türk vatandaşı ise nüfus kütüklerine kayıtlı olduklarını gösterir belgeler 2-Anne ve babadan birisi yabancı ise yabancı olan anne ya da babanın yabancı kimliğini gösterir belgenin tasdikli Türkçe tercümesi 3-İlgilinin bunlara bağlı olarak o devletin vatandaşlığını kazanıp kazanmadığının tespitine dair belge 4-Doğum Tutanağı	10 Dakika
20	Türkiyede doğan ve ana veya babasının vatandaşlığını doğumla kazanamayan çocukların doğum yeri esasına göre vatandaşlık durumlarının incelenmesi	1-Türkiyede doğduğunu ve anne veya babasının vatandaşlığını doğumla kazanamadığını tespiti dair belge 2- Doğum Tutanağı	10 Dakika

21	Evlenerek giden ve baba hanesinde yersel yazım nedeniyle kaydı olmayan kadınların anne ve babası veya kardeşleriyle aile bağlarının kurulması	1-Dilekçe, 2-Evlenme belgesi gibi anne-babayla soybağı olduğunu gösteren belge veya mahkemeden alınacak tespit kararı	15 dakika
22	Nüfus kütüklerinde yanlış olduğu iddia edilen bilgilerin araştırılması işlemi	1-Dilekçe 2-Varsa iddiayı kanıtlayan resmi bir belge	30 Dakika
23	Ölü olduğu halde nüfus kütüklerinde sağ görünenler hakkında araştırma yapılması işlemi	1- Dilekçe 2-Varsa ölüme ilişkin resmi bir belge	5 dakika
24	Dış ülkelerde yapılan ancak yurt dışında bildirilmeyen evlenmelerin tescili	1- Dilekçe 2-Tercüme edilmiş ve onaylanmış evlenme belgesi	15 Dakika
25	Nüfus olayları ile ilgili taleplerin ve sorunların incelenerek sonuçlandırılması	1-Dilekçe	1 Ay
26	Usulüne göre tesis edilmemiş kayıtlar ile aile kütüğüne yanlışlıkla düşülen açıklamaların silinmesi	1-Dilekçe	30 Dakika
27	Göçmen olarak veya yetkili makam kararı ile Türk vatandaşlığını kazananların aile kayıtlarının birleştirilmesi	1-Dilekçe	15 Dakika

28	Mükerrer kayıtların birbirine göre tamamlanması ve silinmesi	1-Dilekçe	15 Dakika
29	Dış temsilciliklerce düzenlenen form ve tutanaklardaki maddi hataların dayanak belgesine göre düzeltilmesi	1-Dilekçe	10 Dakika
30	Eski kütüklerdeki nüfus kayıtlarının aile kütüklerine alınması işlemi	1-Dilekçe	15 Dakika

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri:(BİRİM AMİRİ)

İsim : Coşkun KIVRAK
Unvan : Merkez İlçe Nüfus Müdürü
Adres : Hükümet Konağı Merkez İlçe Nüfus Müdürlüğü
Tel : 2157612
Faks : 2157674
E-Posta :

İkinci Müracaat Yeri:(ÜST AMİR)

İsim : Hasan KAHRAMAN
Unvan : İl Nüfus ve Vatandaşlık Müdürü
Adres : Hükümet Konağı İl Nüfus ve Vatandaşlık Müdürlüğü
Tel : 2157612
Faks : 2157616
E-Posta :