

T.C.
GİRESUN VALİLİĞİ
Özel Kalem Müdürlüğü

HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

SIRA NO	VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ SÜRE)
1	4982 Sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu Kapsamında Yapılan Müracaatlar	Dilekçe	15 Gün
2	Vatandaşlarımız Tarafından Yapılan Diğer Müracaatlar	Belge Talep Edilmemekte, Konusuna Göre Vatandaşlarımız İlgili Vali Yardımcılarımıza ve Kurumlara Yönlendirilmektedir.	Müracaat Anında.
3	BİMER Başvuruları	Başbakanlık Tarafından Valiliğimiz BİMER' e Elektronik Olarak Gelir.	15 Gün
4	Randevu Talepleri	Sivil Toplum Kuruluşları ve Vatandaşlarımızın Sn. Valimizle Görüşme Talepleri Telefon ile Sağlandığı Gibi, Bizzat Geldiklerinde Not Alınarak Bir Tarih ve Saat Belirlenir.	7 Gün
5	Resmi ve Dini Bayramlar ve Anma Günleri Programları	Sivil Toplum Kuruluşları, Kurum ve Kuruluş Müdürleri ve Vatandaşlarımız Resmi Yazı ya da Davetiye Gönderilmek Suretiyle Davet Edilir.	Program Tarihinden En Az Bir Hafta Önce Bilgilendirilir.

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri : Özel Kalem Müdürlüğü
İsim :Yeter EMİR
Unvan :Büro Memuru
Adres :Giresun Valiliği- Özel Kalem Müdürlüğü
Tel :0454 215 75 50-51
Faks :0454 215 75 55
E-Posta :ozelkalem@giresun.gov.tr

İkinci Müracaat Yeri : Özel Kalem Müdürlüğü
İsim : Hüseyin ÖZDEMİR
Unvan : Özel Kalem Müdürü
Adres : Giresun Valiliği- Özel Kalem Müdürlüğü
Tel : 0454 215 75 50-51
Faks : 0454 215 75 55
E-Posta : ozelkalem@giresun.gov.tr